

Warszawa 19 maja 2009r.

1. Zgodnie z ogłoszeniem o konkursie w przypadku otrzymania dotacji wnioskodawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty ogłoszenia na stronie internetowej MPiPS wyników konkursu, dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty potrzebne do zawarcia porozumienia:
 - oświadczenie o przyjęciu dotacji,
 - uaktualniony harmonogram i kosztorys realizacji zadania, stanowiące załączniki do porozumienia (przed podpisaniem porozumienia powinny one być zaktualizowane stosownie do przyznanej dotacji, prawidłowo wypełnione i zgodne ze złożoną ofertą).
2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:
 - wydatki inwestycyjne – wydatki na zakup i montaż środków trwałych (tj. wydatki powyżej 3,5 tys. złotych), ich odtworzenie, roboty budowlane itp.;
 - zakup nieruchomości;
 - pokrycie kosztów utrzymania biura instytucji starającej się o przyznanie dotacji (w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników) o ile nie służą one bezpośrednio realizacji zadania.
3. Podmiot, który otrzyma dotację, będzie zobowiązany zakończyć zadanie w roku 2009 r. Podmiot dotowany będzie zobowiązany przedstawić sprawozdanie, w terminie 30 dni po upływie wskazanego w harmonogramie terminu zakończenia realizacji zadania, szczegółowe sprawozdanie merytoryczne i finansowe na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia